

Licenciado
Juan Alberto Monzón Barquiel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciado Monzón

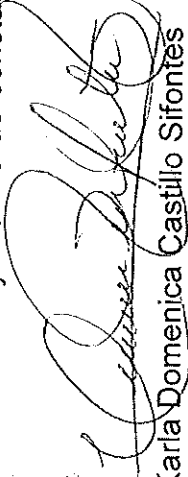
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1129-2016**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 465-2016** correspondiente al periodo del 16 al 31 de mayo de 2016 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y correlativo No. 0004.

Resultados cuantitativos:

- Apoyo en el registro de 20 bienes culturales muebles.
- Apoyo en la elaboración de 6 catálogos con fichas y fotografías correspondientes a 6 registros de bienes culturales muebles.
- Apoyo en la elaboración de 15 constancias de 20 piezas de manufactura reciente.
- Apoyo en clasificación y archivo de 200 constancias correspondientes al primer trimestre del año 2016.

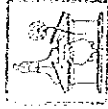
Resultados cualitativos:

- Apoyo en el desarrollo de clasificación, catalogación, marcado, registro fotográfico, y descripción de bienes muebles de la Época Hispánica y Republicana.
- Apoyo en la elaboración de catálogos de fotografías de registro de bienes culturales muebles.
- Apoyo en la elaboración de constancias de piezas de manufactura reciente.
- Apoyo en la clasificación y archivo de constancias y documentos de registro.


Karla Domenica Castillo Sifontes

VO.BO.

c.c. **Archivo Personal**
Subjefe de Patrología Armas



SUB-JEFE DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES